

**Gemeinde Wattenbek
Der/Die Vorsitzende
des Bau- und
Planungsausschusses**

Niederschrift

Sitzung des Bau- und Planungsausschusses der Gemeinde Wattenbek

Sitzungstermin:	Montag, 19.03.2018, 19:30 Uhr
Raum, Ort:	Gemeindezentrum Schalthaus, Reesdorfer Weg 4 b, 24582 Wattenbek
Sitzungsbeginn:	19:30 Uhr
Sitzungsende:	21:25 Uhr

Anwesenheit

Anwesende:

Vorsitzende(r)

Herr Oliver Kruse

Mitglieder

Herr Thomas Haese

Herr Günter Herbert

Herr Dennis Metzloff

Herr Günter Schmalfuß

Herr Bernd Voß

Protokollführer/in

Frau Gabriele Rahm

Gäste

Herr Isensee AC Planergruppe

Frau Ursula Stobrawa Amtsverwaltung

Herr Jörg Horn

Frau Gesche Schmidt

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

- 1 Beschluss über die Tagesordnung
- 2 Genehmigung der Sitzungsniederschrift vom 06.12.2017
- 3 Mitteilungen und Anfragen

- 4 Einwohnerfragestunde; Vorschläge, Anregungen und Fragen der Einwohnerinnen und Einwohner
- 5 Innenbereichskonzept;
- 5.1 Beratung und Beschlussfassung über die eingegangenen Stellungnahmen der beteiligten Behörden und Nachbargemeinden
- 5.2 Beratung und abschließende Beschlussfassung über das Innenbereichsgutachten
- 6 Erstellung einer Zaunanlage für die Kindertagesstätte Wattenbek

Protokoll

Öffentlicher Teil:

1. Beschluss über die Tagesordnung

Herr Kruse begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung um 19.30 Uhr. Er stellt die form- und fristgerechte Ladung sowie die Beschlussfähigkeit des Ausschusses fest. Der Ausschuss beschließt **einstimmig** die Tagesordnung einschließlich der TOP 7-9 in nichtöffentlicher Sitzung.

2. Genehmigung der Sitzungsniederschrift vom 06.12.2017

Einwendungen gegen die Niederschrift vom 06.12.2017 werden nicht erhoben. Somit gilt diese als genehmigt

3. Mitteilungen und Anfragen

Mitteilungen:

a) **Herr Metzlauff** teilt mit, dass am Regenrückhaltebecken Saalskamp ein kleiner Wall in Richtung L 49 aufgeschoben wurde, damit dort nicht mehr uneingeschränkt auf die Fläche gefahren werden kann.

Anfragen:

keine

4. Einwohnerfragestunde; Vorschläge, Anregungen und Fragen der Einwohnerinnen und Einwohner

Es liegen keine Anfragen vor.

5 . Innenbereichskonzept;

5.1 . Beratung und Beschlussfassung über die eingegangenen Stellungnahmen der beteiligten Behörden und Nachbargemeinden

Herr Kruse verweist auf die Vorlage. **Herr Isensee** erläutert den Sachverhalt und den zeitlichen Ablauf des Verfahrens. Die aufgelisteten Flächen werden anhand einer Karte erläutert. In der Liste der Überprüfung der Flächen und Behandlung (Stellungnahme Kreis Rendsburg-Eckernförde) ist noch die Fläche Flur 1, Flurstück 22/34 mit aufzunehmen.

Frau Stobrawa erläutert die weitere Verfahrensweise.

Über den **Beschlussvorschlag** wird wie folgt abgestimmt:

Beschlussvorschlag:

1. Der Bau- und Planungsausschuss nimmt die Stellungnahme der Landesplanung, der Stadt Neumünster und der Gemeinde Brügge zur Kenntnis.
2. Zu der Stellungnahme der Gemeinde Bordesholm hat das Planungsbüro die Tabellen überprüft und angepasst. Die Begründung wurde korrigiert.

Zu der Stellungnahme des Kreises wird so beschlossen, wie in der Abwägungstabelle ausgeführt mit der oben genannten Ergänzung.

Abstimmungsergebnis: **einstimmig**

5.2 . Beratung und abschließende Beschlussfassung über das Innenbereichsgutachten

Über den **Beschlussvorschlag** wird wie folgt abgestimmt:

Beschlussvorschlag:

Der Bau- und Planungsausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung, das Innenbereichskonzept in der vorliegenden Fassung mit der unter Nr. 5.1. beschlossenen Ergänzung zu beschließen.

Abstimmungsergebnis: **einstimmig**

6 . Erstellung einer Zaunanlage für die Kindertagesstätte Wattenbek

Herr Kruse verweist auf die Vorlage.

Es schließt sich eine Beratung an.

Frau Stobrawa teilt mit, dass für die Zaunhöhe von 1,60 m ein Bauantrag erforderlich ist. Dieser wird vom Amt gestellt.

Über den **Beschlussvorschlag** wird wie folgt abgestimmt:

Beschlussvorschlag:

Der Ausschuss beschließt als Empfehlung an die Gemeindevertretung, den Außenbereich der Kita Wattenbek am ehemaligen Jugendtreff mit einer Zaunanlage gemäß Lageplan auszustatten.

Der Auftrag ist an den günstigsten Bieter zu einem Angebotspreis von 5.351,55 € zu erteilen.

Die fehlenden Haushaltsmittel in Höhe von rd. 2.400 € werden im 1. Nachtragshaushaltsplan 2018 bereitgestellt.

Das Amt wird um Prüfung gebeten, ob für die Fläche eine Nutzungsänderung (statt öffentlicher Sportplatz zukünftig geschlossene Kita-Fläche) erforderlich ist.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Zur Beratung der nachfolgenden Tagesordnungspunkte schließt **Herr Kruse** die Öffentlichkeit aus.

Rahm
Protokollführung

Oliver Kruse
Vorsitz